

Almindelige Handelsbetingelser

De almindelige handelsbetingelser for onlinebutikken Tulli.dk er gældende fra den 1. juni 2025.

Ved at benytte onlinebutikken www.tulli.dk (herefter: onlinebutikken) accepterer du disse almindelige handelsbetingelser. Onlinebutikken må kun anvendes, hvis brugeren har læst og fuldt ud accepterer disse betingelser.

Virksomheden Modell & Hobby Kft. (herefter: operatøren) forbeholder sig retten til når som helst at ændre disse betingelser, produktsortimentet, priser, leveringstider osv. Ændringer træder i kraft, så snart de offentliggøres i onlinebutikken.

En kunde, der ikke er enig i ændringerne, skal ophøre med at bruge onlinebutikken. Disse ændringer har ingen indflydelse på allerede indgåede aftaler (bekræftede ordrer).

1. Generelle Bestemmelser:

1.1. Onlinebutikken drives af Modell & Hobby Kft. (herefter benævnt: operatøren).

1.2. Operatørens kontaktoplysninger er som følger:

Firmanavn: Modell & Hobby Korlátolt Felelősségű Társaság

Korrespondanceadresse og kundeservice:

Ungarn, 1211 Budapest, Szikratávíró u. 12, lager C/3

Kontakt: info@tulli.dk

Hovedkontor og registreret adresse:

1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12–14., Lurdy Ház, 2. etage

Registreringsnummer: 01-09-72424357

Handelsregister: Handelsregisterafdeling

Momsnummer: 10929829-2-43

EU-momsnummer: HU10929829

Bankkontonummer: HU64107000246662414950000005

SWIFT-kode: CIBHHUHB

Kontraktsprog: Dansk

Hostingudbyder: Rackforest Kft.

Ungarn, 1116 Budapest, Sáfrány u. 6

Registreringsnummer: 01-09-914549

Momsnummer: 14671858-2-43

E-mail: info@rackforest.hu

1.3. Besøgende i onlinebutikken kan frit gennemse produktsortimentet. For at afgive en ordre er det dog nødvendigt først at oprette en brugerkonto. Onlinebutikkens almindelige handelsbetingelser indeholder også yderligere bestemmelser vedrørende bestilling, betaling, levering samt indgåelse og opfyldelse af aftalen. Vi beder dig om at læse handelsbetingelserne grundigt. Den aktuelle version af handelsbetingelserne er altid tilgængelig på onlinebutikkens startside og kan til enhver tid konsulteres. Før afgivelse af en ordre får brugeren mulighed for at læse handelsbetingelserne, som accepteres ved at klikke på det relevante link. Afgivelse af en ordre og accept af handelsbetingelserne betyder, at der indgås en aftale mellem operatøren og brugeren af onlinebutikken i overensstemmelse med disse betingelser. Hvis du ikke accepterer handelsbetingelserne, kan du ikke foretage et køb i onlinebutikken.

1.4. Brug af onlinebutikken og afgivelse af de nødvendige oplysninger for at kunne benytte de tilbudte tjenester er frivillig. Operatøren bruger udelukkende oplysningerne i det omfang, det er nødvendigt for korrekt levering af tjenesterne, i overensstemmelse med artikel 7 (Databehandling) i disse handelsbetingelser.

1.5. Operatøren af onlinebutikken forbeholder sig retten til at ændre bestemmelserne i disse handelsbetingelser, produktsortimentet, købspriser, leveringstider osv. Operatørens forpligtelse til at sælge et bestemt produkt til en given pris gælder kun, indtil prisændringen offentliggøres i onlinebutikken. Ændringer træder i kraft på tidspunktet for offentliggørelsen i onlinebutikken. En køber, der ikke er enig i de foretagne ændringer, skal afholde sig fra yderligere køb. Sådanne ændringer har ingen indflydelse på allerede eksisterende aftaler.

2. Købsprocedure og indgåelse af købsaftalen

2.1. Ved et køb i onlinebutikken indgås der en købsaftale (leveringsaftale) mellem køberen (brugeren) og sælgeren på grundlag af den afgivne ordre og bekræftelsen heraf. Det retsforhold, der opstår som følge af denne aftale, opstår ikke automatisk, men reguleres detaljeret i disse almindelige handelsbetingelser. I henhold til gældende lovgivning er onlinebutikken forpligtet til at bekræfte modtagelsen af ordren inden for 48 timer – hvis en sådan bekræftelse udebliver, er køberen ikke længere bundet af sine forpligtelser.

Den automatiske bekræftelse, som sælgeren sender til køberen efter modtagelse af ordren, betragtes udelukkende som en kvittering for modtagelsen.

2.2. Afgivelse af en ordre fra køberen betragtes som et købstilbud. Når ordren er blevet afgivet med succes og de indtastede oplysninger bekræftet, anses aftalen for indgået, så snart sælgeren sender en e-mail til køberen, som ikke er automatisk genereret.

Når køberen modtager en e-mail fra sælgeren med oplysninger om ordrebehandlingen – især information om overdragelse af pakken til kurertjenesten og den forventede leveringsdato – betyder det, at onlinebutikken har accepteret ordren.

2.3. Tjenesteyderen forbeholder sig retten til at tilbagekalde sin hensigtserklæring vedrørende en ordre afgivet af køberen i henhold til bestemmelserne i Lov V af 2013 – Den civile lovbog (især § 1:3, stk. 1; § 1:4, stk. 2; § 1:5, stk. 1), hvis der er rimelig mistanke om overtrædelse af lovbestemmelser.

2.3.1. En ordre anses for at være i strid med lovgivningen, især (men ikke udelukkende) i følgende tilfælde:

- Køberen har afgivet en ordre i strid med principperne om god tro og redelighed;
- Ordren overtræder lovbestemmelser, kontraktlige forpligtelser eller andre juridiske regler som følge af køberens adfærd;
- Køberen overtræder forbuddet mod misbrug af rettigheder;
- Køberen vildleder eller forsøger at vildlede sælgeren (f.eks. ved at afgive en ordre uden hensigt om at indgå en aftale, med henblik på videresalg eller uberettiget udnyttelse af midlertidige rabatter eller misbrug heraf).

2.4. Ordre registreres i onlinebutikken og gemmes automatisk elektronisk. Kunden kan efterfølgende anmode om adgang til disse ordre. I henhold til Lov CVIII af 2001 om visse aspekter af elektroniske handelsydelser og informationssamfundets tjenester anses en aftale, der indgås ved at afgive en ordre i onlinebutikken, for at være en aftale i skriftlig form. Aftalen indgås på ungarsk og er underlagt ungarsk lovgivning. Aftalen er reguleret af disse almindelige handelsbetingelser. Sælgeren sender på anmodning fra kunden en elektronisk kopi af ordren med det tilhørende ordrenummer.

2.5. Da aftalen anses for at være skriftlig, er parterne enige om, at kommunikationen mellem operatøren og køberen via den e-mailadresse, der er oplyst ved registrering eller ordreafgivelse, betragtes som skriftlig kommunikation.

2.6. Ordrebekræftelsen sendt via e-mail udgør aftalens indhold mellem operatøren og brugeren. Afsendelsen af en sådan bekræftelse via e-mail er i overensstemmelse med regeringsforordning nr. 45/2014 (II.26.) og opfylder kravene til en "skriftlig bekræftelse" som defineret i artikel 18 i nævnte forordning. Vi anbefaler, at du læser disse dokumenter grundigt og gemmer dem. Kontakt gerne vores kundeservice, hvis du har spørgsmål.

2.7. Bestillinger kan afgives via onlinebutikken. Operatøren kan kun acceptere og bekræfte en ordre, der er afgivet via onlinebutikken, hvis køberen har udfyldt alle obligatoriske felter korrekt på registrerings- og bestillingssiden. Onlinebutikken påtager sig intet ansvar for skader som følge af manglende overholdelse af disse forpligtelser eller for tekniske problemer, der måtte opstå under købsprocessen. Alle leveringsomkostninger og eventuelle ekstra omkostninger, der skyldes fejlagtigt eller ufuldstændigt angivne adresser eller oplysninger, er udelukkende køberens ansvar.

2.8. Tekniske muligheder for at rette indtastningsfejl: fejl i de indtastede oplysninger kan rettes, inden der klikkes på knappen "Gennemfør ordre!", som vises i slutningen af købsprocessen, efter at betalingsmetoden er valgt. Oplysninger kan ændres via knappen "Rediger" eller ved at gå tilbage til et tidligere trin via navigationslinjen øverst på siden. Loginoplysninger og adgangskode, der blev angivet under registreringen, kan til enhver tid ændres i sektionen "Mine oplysninger" efter login på kontoen. Indholdet af indkøbskurven kan til enhver tid vises, redigeres eller slettes. Hvis der opdages en fejl i de indtastede oplysninger efter bestillingen, skal dette straks meddeles til: info@tulli.dk.

2.9. Det er meget vigtigt at angive et korrekt telefonnummer, da onlinebutikken i mange tilfælde kontakter kunden telefonisk før levering. Hvis kontaktoplysningerne er ufuldstændige, vil ordren ikke blive behandlet af sælgeren.

2.10. Når du browser i onlinebutikken, kan du tilføje de valgte produkter til din virtuelle indkøbskurv ved at klikke på knappen "Læg i kurv" på produktsiden. Når du har valgt dine produkter, kan du klikke på knappen "Gå til kassen" for at starte bestillingsprocessen. Efter indtastning af leveringsadressen, valg af forsendelsesmetode og betalingsform, afgives og sendes ordren. Inden der opstår en betalingsforpligtelse, informerer onlinebutikken tydeligt brugeren om, at afgivelse af en ordre indebærer en betalingsforpligtelse.

2.11. Bemærk, at onlinebutikkens system behandler hver gennemført ordre som en separat bestilling. Ordre, der afgives kort efter hinanden af den samme kunde til den samme adresse, sendes derfor separat, og der pålægges separate forsendelsesomkostninger for hver enkelt.

2.12. For at kunne afgive en første ordre i onlinebutikken er registrering påkrævet. For efterfølgende ordre skal brugeren logge ind på den tidligere oprettede konto. Registreringen letter fremtidige køb og anvendelse af eventuelle rabatter.

2.13. Priserne på hjemmesiden er altid bruttopriser inklusive moms. Bruttopriserne inkluderer moms i henhold til den gældende lovgivning på købstidspunktet for den pågældende produkttype. De anførte priser i onlinebutikken er gældende, indtil de ændres.

2.14. Sælgeren forpligter sig til at levere de produkter, som køberen har bestilt, til den leveringsadresse, der er angivet i ordren, i overensstemmelse med disse handelsbetingelser og ordrebekræftelsen.

2.15. Brugeren kan modtage produktet på den adresse, der er angivet i ordren, og betaler købsprisen for produktet samt eventuelle ekstra omkostninger (såsom forsendelses- eller returomkostninger) i overensstemmelse med disse handelsbetingelser – enten ved levering eller forudbetaling.

2.16. I onlinebutikken tilbydes der med jævne mellemrum særlige produktpakker. Indholdet og betingelserne for disse fremgår af tilbuddet på produktsiden for den pågældende pakke og er gyldige i hele kampagneperioden. Pakketilbud kan ikke opdeles. Produkter, der indgår i en pakke, kan ikke ombyttes til andre varer. Ved returnering af et produkt, der er købt som en del af en pakke, skal alle produkter i pakken returneres samlet.

2.17 Betalingsmetoder

1. Køberen kan betale for de bestilte produkter samt eventuelle ekstra omkostninger (som altid tydeligt vises under bestillingsprocessen) på forhånd via bankoverførsel, via sikker online kortbetaling, kontant eller med kort på kundeservicepunktet, samt kontant eller med kort ved levering til fragtmænd (efterkrav). Ved valg af betaling med efterkrav kan onlinebutikken opkræve et administrationsgebyr for håndteringen af denne betalingsmetode, hvilket oplyses til køberen under ordreaftgivelsen.
2. Onlinebutikken tilbyder periodisk mulighed for at foretage køb til nedsatte priser ved hjælp af rabatkuponer. Ved kampagner kan hele eller dele af produktets pris betales ved at indtaste kuponoplysningerne i webshopgrænsefladen. Rabatkoden skal indtastes i det dertil beregnede felt under betalingsprocessen, inden for gyldighedsperioden og i overensstemmelse med brugsvilkårene. Kun én rabatkupon kan anvendes pr. bestilling; kuponer kan ikke kombineres. Yderligere information om brugen af rabatkuponer findes i kampagnevilkårene for den pågældende kampagne.
3. Onlinebutikken forbeholder sig, med legitim interesse, retten til at begrænse muligheden for betaling med efterkrav for en specifik køber. Ved fastsættelsen af de tilgængelige betalingsmetoder samarbejder onlinebutikken med virksomheden Utánvét Ellenőr Kft. Hvis en sådan begrænsning pålægges, er de eneste tilladte betalingsformer bankoverførsel eller online kortbetaling.

2.18 Leveringsmetoder

1. Køberen kan modtage de bestilte produkter via levering til den angivne adresse, levering til et valgt afhentningssted eller ved personlig afhentning i sælgerens kundeservicecenter. Køberen informeres via e-mail eller telefonisk om den forventede leveringsdato eller muligheden for personlig afhentning.
2. Ved levering til et afhentningssted sender onlinebutikken pakken til et såkaldt afhentningspunkt eller pakkestation. Når pakken er leveret, modtager køberen en e-mail og kan afhente pakken inden for den frist, der er angivet i meddelelsen.
3. Ved personlig afhentning modtager køberen en besked via e-mail og SMS, hvorefter pakken kan afhentes personligt inden for 3 arbejdsdage i kundeservicecenteret. Onlinebutikken opbevarer de bestilte (reserverede) produkter i maksimalt 3 arbejdsdage. Det er ikke muligt at forlænge opbevaringsperioden – afhentning efter fristen er ikke tilladt. Åbningstiderne for kundeservicecenteret vil fremgå af meddelelsen.
4. Som hovedregel foretager onlinebutikken levering inden for 1–2 arbejdsdage, forudsat at de bestilte produkter er på lager.

2.19 Ved modtagelse af pakken fra en kurér er køberen forpligtet til at kontrollere, om emballagen er ubeskadiget. Ved personlig afhentning skal køberen desuden kontrollere, om antallet af bestilte varer er korrekt, og underskrive en kvittering for modtagelsen. Vi anbefaler også, at du ved modtagelse kontrollerer selve varens stand. I tilfælde af skader eller manglende varer skal der straks udfærdiges en rapport på stedet. Hvis emballagen er beskadiget, beder vi dig om ikke at modtage pakken. Manglende rapport påvirker ikke forbrugers rettigheder i forbindelse med fortrydelsesret ved fjernsalg, klager baseret på lovbestemt ansvar eller garantikrav ved defekte produkter. Virksomheden forbeholder sig dog ret til – i henhold til loven – at bevise, at skaden er opstået efter leveringen.

2.20 Ved en mislykket leveringsforsøg efterlader kureren en meddelelse og foretager et andet forsøg på levering. Leveringer sker på hverdage mellem kl. 08.00 og 17.00. Køberen er forpligtet til at angive en korrekt leveringsadresse og et tilgængeligt telefonnummer i dette tidsrum. Ud over de generelle leveringsbetingelser som beskrevet ovenfor, kan specifikke betingelser, omkostninger og rabatter gælde for visse ordrer i onlinebutikken. Detaljerede oplysninger om levering findes via følgende link: <https://www.tulli.dk/information>

3. Garanti

3.1. I tilfælde af en ydet garanti er operatøren ansvarlig for fejl, der opstår i garantiperioden, i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser. Garantien begrænser ikke forbrugerens lovbestemte rettigheder (såsom lovpligtigt ansvar for mangler). Sælgeren fritages for garantiforpligtelser, hvis det kan bevises, at fejlen opstod efter, at hans forpligtelser var korrekt opfyldt.

3.2. Ved salg i henhold til en aftale med en forbruger, hvor der gælder lovpligtig garanti for visse holdbare forbrugsgoder som anført i bilag 1 til regeringsforordning nr. 151/2003 (IX. 22.), gælder garantibetingelserne udelukkende for nye holdbare varer. For produkter købt i Kroatien og markedsført af MODEL & HOBBY Kft., gælder følgende garantiperioder i henhold til denne regulering:

- ét (1) år ved en salgspris på mindst 195 DKK, men ikke over 2.000 DKK
- to (2) år ved en salgspris over 2.000 DKK, men ikke højere end 5.000 DKK
- tre (3) år ved en salgspris over 5.000 DKK

Et garantikrav skal fremsættes inden for garantiperioden; undladelse af dette medfører tab af retten til garantien.

3.3. Forbrugeren kan gøre krav på garantien ved at fremvise det garantibevis, der blev udstedt ved købet, eller – i mangel heraf – ved at fremlægge en købsdokumentation (f.eks. en købsaftale).

4. Garanti i henhold til lovbestemt ansvar (rekojmia)

4.1. I tilfælde af mangelfuld ydelse fra operatørens side kan forbrugeren gøre krav gældende i henhold til lovbestemt ansvar over for operatøren, i overensstemmelse med den civile lovbog og andre gældende lovbestemmelser, herunder regeringsforordning nr. 373/2021 (VI.30), som finder fælles anvendelse. Operatøren anses for at have misligholdt sine forpligtelser, hvis den leverede tjeneste på leveringstidspunktet ikke opfylder de kvalitetskrav, der er fastsat i kontrakten eller ved lov. Onlinebutikken fritages for ansvar, hvis køberen på tidspunktet for aftalens indgåelse kendte til fejlen eller med rimelighed burde have kendt til den. Inden for ét (1) år efter levering er det tilstrækkeligt at anmelde manglen for at fremsætte et garantikrav, forudsat at køberen kan bevise, at produktet eller tjenesten er leveret af vores virksomhed. Efter udløbet af dette år skal forbrugeren bevise, at fejlen eksisterede allerede ved levering.

4.2. Vores virksomhed yder lovpligtig garanti i tilfælde af funktionsfejl. Forbrugerens garantikrav i henhold til lovbestemt ansvar bortfalder to (2) år efter leveringsdatoen, mens fristen for andre brugere, der ikke er forbrugere, er ét (1) år fra leveringsdatoen. Hvis kontrakten med forbrugeren vedrører et brugt produkt, er fristen for indgivelse af et garantikrav ét (1) år. Forbrugeren kan også gøre sine rettigheder i henhold til lovbestemt garanti gældende som forsvar mod et krav, der udspringer af samme aftale, selv om garantiperioden er udløbet.

4.3. Køberens rettigheder vedrørende krav baseret på lovbestemt garanti er beskrevet detaljeret i bilaget til dette reglement.

5. Fabrikantgaranti

5.1. Bestemmelserne i dette afsnit gælder udelukkende for aftaler, der indgås med forbrugere.

5.2. I tilfælde af en defekt ved et produkt, som operatøren har solgt til forbrugeren, kan forbrugeren kræve, at producenten (herunder produktets leverandør) afhjælper defekten, eller – hvis reparation ikke er mulig inden for rimelig tid og uden at skade forbrugerens interesser – kræve, at produktet udskiftes. Producenten er ansvarlig i henhold til fabrikantgarantien i en periode på to (2) år fra den dato, hvor produktet blev bragt i omsætning. Når denne periode er udløbet, mister forbrugeren retten til at gøre fabrikantgarantien gældende.

5.3. Et produkt anses for at være defekt, hvis det ikke opfylder de kvalitetskrav, der var gældende på det tidspunkt, hvor producenten bragte det i omsætning, eller hvis det ikke har de egenskaber, som producenten har oplyst.

5.4. Producenten fritages for garantiforpligtelsen, hvis han kan bevise, at:

- produktet ikke er fremstillet eller bragt i omsætning som led i hans erhvervsaktivitet;
- defekten på tidspunktet for markedsføringen ikke kunne opdages på grundlag af den teknologiske udvikling;
- defekten skyldes anvendelsen af gældende lovbestemmelser eller officielle forskrifter.

5.5. Ved udskiftning gælder garantien for det udskiftede produkt, og ved reparation for den reparerede komponent. Køberen skal straks underrette producenten efter opdagelsen af defekten. Hvis anmeldelsen sker inden for to (2) måneder efter opdagelsen af defekten, anses den for at være rettidig. Forbrugeren er ansvarlig for skade, der opstår som følge af for sen meddelelse om defekten.

6. Fortrydelsesret

6.1. Købere, der optræder som forbrugere, har ret til at fortryde aftalen uden at angive nogen grund i overensstemmelse med regeringsforordning nr. 45/2014 (II.26.) om fjernsalgsaftaler. Denne ret kan udøves inden for 14 kalenderdage efter modtagelsen af produktet.

6.2. Forbrugeren har også ret til at fortryde aftalen i perioden mellem aftalens indgåelse og modtagelsen af produktet.

6.3. I henhold til artikel 29 i ovennævnte forordning har forbrugeren ikke fortrydelsesret i følgende tilfælde:

- når tjenesteydelsen er fuldt udført på forbrugers udtrykkelige anmodning, med forudgående accept af, at fortrydelsesretten mistes;
- for produkter eller tjenesteydelser, hvis pris afhænger af udsving på det finansielle marked, som operatøren ikke har indflydelse på;
- for varer, der er fremstillet efter forbrugers anvisninger eller tydeligt tilpasset;
- for letfordærlige varer eller varer med begrænset holdbarhed;
- for forseglede varer, som af sundheds- eller hygiejnemæssige årsager ikke er egnede til returnering, og hvor forseglingen er blevet brudt efter levering;
- for varer, som efter levering på grund af deres art er blevet uadskilleligt blandet med andre varer.

For produkter, der ikke er omfattet af ovennævnte undtagelser, har forbrugeren ret til at fortryde aftalen uden at angive nogen grund inden for 14 dage efter modtagelsen af produktet eller aftalens indgåelse. Ved skriftlig fortrydelse anses fristen for overholdt, hvis erklæringen er sendt inden udløbet af fristen.

6.4. I tilfælde af fortrydelse skal køberen returnere produktet inden for 14 dage i uåbnet og ubeskadiget stand. Fristen anses for overholdt, hvis køberen kan fremvise dokumentation for forsendelse til kureren. Returforsendelser med efterkrav accepteres ikke af onlinebutikken.

6.5. Onlinebutikken refunderer det fulde købsbeløb, hvis det returnerede produkt er i god stand og udelukkende er blevet anvendt til funktionstest. I andre tilfælde har sælgeren ret til at kræve erstatning for eventuelle skader.

6.6. Fortrydelseserklæringen kan indsendes via e-mail eller post. Det anbefales at bruge fortrydelsesformularen, som er tilgængelig i sektionen "Kundeservice" på hjemmesiden: <https://www.tulli.dk/venderservice>

6.7. Returfragten afholdes af køberen. Der opkræves ingen yderligere gebyrer.

6.8. I tilfælde af fortrydelse refunderer onlinebutikken købsbeløbet til det af kunden oplyste bankkontonummer inden for 14 dage efter modtagelsen af fortrydelseserklæringen. Tilbagebetalingen omfatter også leveringsomkostningerne – medmindre ordren indeholder produkter, hvor fortrydelsesretten ikke gælder. Eventuelle ekstra omkostninger for en dyrere valgt leveringsmetode refunderes ikke. Onlinebutikken kan udskyde tilbagebetalingen, indtil det returnerede produkt er modtaget.

6.9. Returforsendelsesomkostningerne afholdes af køberen. Hvis fortrydelsesretten ikke er gældende, finder der ingen tilbagebetaling sted. Efter individuel aftale kan produktet returneres på køberens regning.

6.10. Fortrydelsesretten er udelukkende forbeholdt forbrugere. Returnering af produkter fra erhvervskunder eller forhandlere er underlagt særskilte aftaler.

6.11. Hvis du har yderligere spørgsmål, er du velkommen til at kontakte vores kundeservice. Den fulde tekst af regeringsforordning 45/2014 (II.26.) er tilgængelig på: http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1400045.KOR.

6.12. Forbrugeren kan benytte den standardfortrydelsesformular, som er vedlagt dette reglement som bilag og tilgængelig her: <https://www.tulli.dk/handelsbetingelser>.

7. Ansvarsbegrænsning

7.1. Køb foretaget via onlinebutikken indebærer, at køberen er bekendt med og accepterer de muligheder og begrænsninger, der er forbundet med brugen af internettet, især med hensyn til tekniske forhold og potentielle fejl.

7.2. Brugeren er fuldt ud ansvarlig for enhver skade, der opstår som følge af videregivelse af personlige oplysninger til tredjemand eller offentliggørelse heraf på onlinebutikkens hjemmeside. I sådanne tilfælde samarbejder operatøren fuldt ud med de relevante myndigheder for at fastslå gerningsmandens identitet.

7.3. Alle brugere benytter onlinebutikkens offentlige kommunikationskanaler (f.eks. afgivelse af produktanmeldelser) på eget ansvar. Onlinebutikken modereres ikke automatisk; dog har operatøren, ved anmeldelse af ulovligt eller skadeligt indhold, ret til midlertidigt eller permanent – helt eller delvist – at fjerne sådant indhold uden at skulle give en begrundelse. Ved gentagne eller grove overtrædelser af loven forbeholder operatøren sig retten til at udelukke brugeren helt fra brugen af hjemmesiden, herunder sletning af brugerens konto.

7.4. Når en bruger indsender en produktanmeldelse, anerkender vedkommende, at onlinebutikken har ret til at offentliggøre eller fjerne anmeldelsen uden forudgående samtykke. Ved at indsende en anmeldelse accepterer brugeren, at hans eller hendes brugernavn må vises sammen med anmeldelsen.

8. Ophavsret

8.1. Alle ophavsrettigheder til indhold, der er offentliggjort på onlinebutikkens hjemmeside (herunder tekster, artikler, produktbeskrivelser, information, disse handelsbetingelser, grafik, billeder og andre data), tilhører operatøren af onlinebutikken uden geografisk eller tidsmæssig begrænsning, medmindre andet er angivet. Det er forbudt at anvende indholdet på hjemmesiden til andre formål end køb i onlinebutikken – herunder ændring, kopiering eller anden form for brug. Ved krænkelse af ophavsret, andre rettigheder eller disse betingelser, vil der blive indledt retslige skridt mod overtræderen. Ved at bruge onlinebutikken anerkender brugeren, at uautoriseret kopiering eller brug af indhold udgør en overtrædelse – også selvom det pågældende indhold ikke eksplicit er ophavsretligt beskyttet. I tilfælde af en sådan overtrædelse er brugeren forpligtet til at betale en kontraktlig bod på mindst 130 EUR pr. overtrædelse, uanset den faktiske skade.

8.2. Onlinebutikken forbeholder sig retten til at anlægge sag mod enhver person, der – gennem brug af hjemmesiden (herunder køb) – begår eller forsøger at begå en lovovertrædelse. Onlinebutikken er ikke ansvarlig for overtrædelser begået af tredjemand til skade for brugeren eller køberen.

8.3. I tilfælde af en lovovertrædelse eller krænkelse af sælgerens interesser har operatøren ret til straks at slette brugerens konto, fjerne personoplysninger og andre data samt blokere adgangen til kontoen. Data kan behandles til efterforskningsformål. Onlinebutikken er ikke forpligtet til at informere brugeren om disse foranstaltninger.

8.4. Gengivelse af (dele af) onlinebutikkens hjemmeside på en anden hjemmeside (f.eks. i form af en "ramme" eller som en integreret del af en anden side) er kun tilladt med forudgående skriftligt samtykke fra operatøren af onlinebutikken.

8.5. En hjemmeside, der indeholder et link til onlinebutikken, må ikke give indtryk af, at onlinebutikken anbefaler eller støtter brugen af produkter eller tjenester, der udbydes på det pågældende eksterne site. Ligeledes må den ikke indeholde vildledende information om det juridiske forhold mellem onlinebutikken og den eksterne hjemmeside. Onlinebutikken forbeholder sig ret til at gribe ind over for brugen af links, som skader dens omdømme eller interesser.

9. Oplysninger om behandling af personoplysninger

9.1. Operatøren tilstræber at sikre det højeste mulige niveau af beskyttelse af personoplysninger for brugere, der registrerer sig på hjemmesiden. Oplysningerne om databehandling i dette reglement gælder udelukkende for onlinebutikken og omfatter ikke tredjepartswebsites, selvom disse måtte være tilgængelige via links på butikkens hjemmeside.

9.2. Operatørens aktiviteter vedrørende beskyttelse af besøgendes og brugeres privatliv udføres i overensstemmelse med lov CXII af 2011 om informationsselvbestemmelse og informationsfrihed (informationslovgivningen), den civile lovbog samt reglerne om informationsret og ret til privatliv. Afgivelse af personoplysninger i onlinebutikken er frivillig, og accept af dette reglement betragtes som samtykke til databehandlingen. En bruger, der handler på vegne af en tredjepart, er ansvarlig for at indhente tilladelse til videregivelse af oplysninger. Afgivelse af oplysninger om mindreårige eller delvist uarbejdsdygtige personer kræver forudgående samtykke fra en juridisk repræsentant.

9.3. Operatøren udfører centraliseret databehandling og har anmeldt dette til den kompetente tilsynsmyndighed for databeskyttelse. Behandlingen foregår på samme vilkår og med samme formål i alle operatørens webbutikker.

9.4. Databehandling ved registrering:

Registrering er påkrævet for at kunne benytte onlinebutikkens tjenester. Operatøren behandler de oplysninger, der afgives under registreringen, udelukkende med henblik på at levere tjenester og opretholde kundekontakt. Retsgrundlag: den registreredes samtykke. Ved at acceptere handelsbetingelserne giver brugeren samtykke til, at hans eller hendes oplysninger må anvendes i forbindelse med tjenestelevering. Oplysningerne videregives ikke til tredjemand uden brugerens udtrykkelige samtykke og lagres separat i krypteret form. Ved valg af levering med kurér accepterer brugeren, at nødvendige oplysninger overdrages til kurertjenesten. Behandlede oplysninger: navn, e-mailadresse, leverings- og faktureringsadresse, telefonnummer. Oplysninger opbevares, indtil der fremsættes anmodning om sletning af kontoen. Faktureringsdata opbevares i henhold til gældende lovgivning.

9.5. Databehandling i forbindelse med Fødselsdagsklubben:

Deltagelse er frivillig og baseret på samtykke. En myndig bruger kan oplyse barnets navn, køn og fødselsdato i familien. Ved at indsende disse oplysninger erklærer brugeren, at vedkommende er barnets lovlige værge eller bemyndigede person. Oplysninger videregives ikke til tredjemand. Formål med behandlingen: at sende personligt tilpassede tilbud, give adgang til spil og modtage rabatter. Behandlede oplysninger: navn, køn, fødselsdato (år, måned, dag).

9.6. Produktanmeldelser:

Brugere kan indsende anmeldelser af købte produkter. Ved anmeldelser kan et forkortet brugernavn vises. Retsgrundlag: samtykke. Formål: at give pålidelig information til andre brugere. Oplysninger behandles indtil samtykket tilbagekaldes eller indtil salget af det pågældende produkt ophører.

9.7. Cookies:

Hjemmesiden placerer unikke identifikatorer (cookies) på brugerens enhed med det formål at identificere, autentificere og forbedre brugeroplevelsen. Oplysninger gemt i cookies indeholder ingen personoplysninger. På baggrund af tidligere besøg kan hjemmesiden tilbyde personaliseret indhold. Ved at bruge hjemmesiden accepterer brugeren brugen af cookies. Afvisning af cookies forhindrer ikke brugen af tjenesterne.

9.9. I tilfælde af adfærd, der er i strid med reglementet eller gældende lovgivning, kan operatøren identificere brugeren med henblik på at iværksætte retslige skridt.

9.10. Hvis brugeren ikke logger ind på systemet i en periode på 10 år, bliver hans eller hendes data automatisk slettet af operatøren. Oplysninger kan også slettes efter anmodning fra brugeren, sendt til: info@tulli.dk, med undtagelse af oplysninger, som ifølge lovgivningen skal opbevares.

9.11. Personoplysninger lagres på servere ejet af virksomheden RackForest. Faktureringsoplysninger opbevares desuden på operatørens hovedkontor. Operatøren anvender alle tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at forhindre uautoriseret adgang til oplysninger.

9.12. Brugeren kan anmode om information pr. e-mail eller post om databehandling, dataansvarlige, dataoverførsler m.m. Brugeren har ret til indsigt, berigtigelse, sletning (i visse tilfælde), begrænsning af behandling, dataportabilitet og indsigelse. Disse oplysninger stilles vederlagsfrit til rådighed, medmindre brugeren fremsætter samme anmodning flere gange om året – i så fald kan der opkræves et administrativt gebyr.

9.13. Operatøren svarer på anmodninger inden for 25 dage. Ved afslag skal afgørelsen være behørigt begrundet. Brugeren kan indgive en klage inden for 30 dage efter modtagelsen af svaret.

9.14. Den dataansvarlige er også forpligtet til at svare inden for 25 dage. Ved afslag skal der gives en skriftlig begrundelse. Brugeren har ret til at håndhæve sine krav inden for 30 dage gennem en retslig procedure.

9.15. Operatøren behandler oplysninger i overensstemmelse med lovgivningen og på fortrolig vis, uden at videregive dem til tredjemand, medmindre det er lovpligtigt, sker på baggrund af en retskendelse eller er nødvendigt for at opfylde kontraktlige forpligtelser.

9.16. Klager vedrørende behandling af personoplysninger kan indsendes til Det Nationale Kontor for Databeskyttelse og Informationsfrihed (Adresse: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9–11, postboks 1363/9, tlf.: +36 (1) 391-1400).

10. Nyhedsbreve

10.1. Brugere kan frivilligt tilmelde sig operatørens nyhedsbrev under registreringen eller ved brug af hjemmesiden. Ved at abonnere på nyhedsbrevet giver brugeren udtrykkeligt samtykke til at modtage kommerciel og markedsføringsrelateret information fra operatøren på den angivne e-mailadresse og telefonnummer, med en frekvens fastlagt af operatøren.

10.2. Brugeren kan til enhver tid afmelde sig nyhedsbrevet via funktionen "E-Nyheder" på hjemmesiden eller ved at klikke på "Afmeld" nederst i hver nyhedsmail.

11. Klagebehandling

11.1. Adressen, telefonnummeret og e-mailadressen til indgivelse af klager er identiske med kontaktoplysningerne for onlinebutikkens kundeservice.

11.2. Kunden kan indsende en skriftlig klage til kundeservice. Informationsforespørgsler eller kommentarer vedrørende driften af onlinebutikken betragtes ikke som klager.

11.3. Klager fremsat mundtligt behandles straks og på passende vis. Hvis kunden ikke er enig i resultatet, eller hvis øjeblikkelig behandling ikke er mulig, udarbejder onlinebutikken en skriftlig rapport, der indeholder klagens indhold og butikkens holdning. Derefter gives der et skriftligt svar senest 30 dage efter modtagelsen. Hver klage tildeles et unikt identifikationsnummer. Registreringen indeholder: klagerens navn og adresse, beskrivelse af klagen og andre lovpligtige oplysninger. Ved afvisning af klagen skal der gives en begrundelse, og kunden informeres om de tilgængelige retsmidler.

11.4. Onlinebutikken er forpligtet til at opbevare en kopi af svaret på klagen i fem år og stille det til rådighed for de kompetente myndigheder efter anmodning.

11.5. Det klageregister, der føres af onlinebutikken, overholder kravene i lov CLV af 1997 om forbrugerbeskyttelse.

11.6. I overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 524/2013 af 21. maj 2013 om onlinebilæggelse af forbrugertvister har Europa-Kommissionen oprettet en platform for online tvistbilæggelse (ODR). Denne platform har været tilgængelig siden 15. februar 2016 og gør det muligt for forbrugere og erhvervsdrivende at løse tvister vedrørende onlineindgåede aftaler. Forordningen er bindende for sælgere, der er etableret i EU, herunder i Ungarn. Brug af platformen kræver forudgående registrering. Adgang til platformen: <http://ec.europa.eu/odr>

11.7. I tilfælde af en tvist kan forbrugeren henvende sig til det kompetente mæglingsnævn baseret på sin bopæl. Operatøren af onlinebutikken er ved lov forpligtet til at samarbejde med mæglingsorganet. En liste over mæglingsnævne er tilgængelig på: www.bekeltetes.hu samt i bilaget til dette reglement.

11.8. Hvis onlinebutikken ikke behandler en klage korrekt eller handler i strid med lovgivningen, kan forbrugeren henvende sig til forbrugerbeskyttelsesmyndighederne.

Den kompetente myndighed i henhold til operatørens hjemsted er:

Hovedforbrugerkontoret ved Hovedstadens Forvaltning i Budapest

Adresse: 1051 Budapest, Sas utca 19

Telefon: +36 (1) 450-2598

E-mail: fogyved_kmf_budapest@bfkh.gov.hu

12. Accept af handelsbetingelserne

12.1. Ved at benytte onlinebutikken erklærer du, at du har læst brugsvilkårene, accepterer dem og samtykker til at overholde dem.

13. Etisk kodeks

13.1. Onlinebutikken, som medlem af foreningen Szek.org (Ungarsk Forening for Elektronisk Handel), anerkender denne organisations Etiske Kodeks som bindende. Det etiske kodeks er tilgængeligt via følgende link: <https://ecommerce.hu/wp-content/uploads/2018/06/ecommerce-hungary-etikai-kdex-v20180625-final.pdf>

14. Loyalitetsprogram

14.1. En detaljeret beskrivelse af loyalitetsprogrammet i Tulli onlinebutikken findes via følgende link:

<https://www.tulli.dk/loyalitetspoint-information>

Bilag

Lovpligtigt ansvar, garanti og garantibestemmelser

1. Lovpligtigt ansvar (Rękojmia)

1.1. I hvilke tilfælde kan du gøre brug af lovpligtigt ansvar? Hvis vores virksomhed ikke opfylder sine forpligtelser korrekt, kan du gøre krav gældende i henhold til reglerne om lovpligtigt ansvar i overensstemmelse med den civile lovbog (Ptk.) og andre gældende lovbestemmelser, herunder regeringsforordning nr. 373/2021 (VI.30).

1.2. Hvilke rettigheder har du i henhold til lovpligtigt ansvar? Du har ret til – efter eget valg – at kræve reparation eller ombytning af produktet, medmindre dette ville medføre uforholdsmæssige omkostninger. Hvis reparation eller ombytning ikke er mulig, kan du anmode om et prisafslag, lade fejlen udbedre for sælgers regning eller træde tilbage fra aftalen. Ved en væsentlig mangel kan du straks hæve aftalen. Ved oplysning er virksomheden forpligtet til straks at tilbagebetale købsbeløbet. Bemærk: Ved aftaler om digitalt indhold må forbrugeren ikke få fejlen udbedret for virksomhedens regning på egen hånd. Hvis forbrugeren anmoder om ombytning inden for tre arbejdsdage, kan virksomheden ikke påberåbe sig uforholdsmæssighed – produktet skal i så fald ombyttes. Hvis reparation eller ombytning kræver afmontering, er virksomheden forpligtet til at afholde omkostningerne ved afmontering og geninstallation. Rettigheder i henhold til lovpligtigt ansvar kan udskiftes med en anden type rettighed – men hvis årsagen til ændringen ikke kan tilskrives virksomheden, skal kunden afholde de ekstra omkostninger.

1.3. Hvad er fristen for at indgive et krav? En fejl skal anmeldes så hurtigt som muligt efter opdagelsen, senest inden for to måneder. Retten til lovpligtigt ansvar udløber to år efter aftalens indgåelse. For brugte produkter er denne frist højst ét år.

1.4. Hvor kan du indgive et krav? Et krav kan indgives til Tullis onlinebutik. En beslutning om at træde tilbage fra aftalen kan meddeles

skriftligt til butikken.

1.5. Findes der andre betingelser? Inden for ét år efter levering er det eneste krav at bevise, at produktet er leveret af os. Efter et år skal kunden bevise, at fejlen allerede eksisterede på leveringstidspunktet. Der kan også indgives krav for produkter købt med rabat.

2. Fabrikantgaranti

2.1. Hvornår kan du gøre brug af fabrikantgarantien? Ved en fejl på et produkt kan du – efter eget valg – gøre krav gældende i henhold til punkt 1 (lovpligtigt ansvar) eller i henhold til rettighederne beskrevet i dette punkt 2 (fabrikantgaranti).

2.2. Hvilke rettigheder følger af denne garanti? Du kan udelukkende kræve reparation eller ombytning af det defekte produkt.

2.3. Hvornår anses et produkt for at være defekt? Et produkt anses for at være defekt, hvis det ikke opfylder de kvalitetsstandarder, der var gældende på tidspunktet for markedsintroduktionen, eller hvis det ikke har de egenskaber, som producenten har angivet.

2.4. Hvad er fristen for at indgive et garantikrav? Fabrikantgarantien kan påberåbes inden for to år fra det tidspunkt, hvor produktet blev bragt i omsætning. Efter udløbet af denne periode bortfalder garantiretten.

2.5. Hvor og på hvilke betingelser kan der fremsættes et krav? Et krav kan kun rettes mod producenten eller leverandøren. Brugeren er forpligtet til at bevise, at fejlen foreligger.

2.6. Hvornår er producenten (eller leverandøren) ikke ansvarlig? Hvis producenten kan bevise, at:

- produktet ikke er fremstillet eller bragt i omsætning som led i hans erhvervsaktivitet;
- fejlen ikke kunne opdages ud fra den videnskabelige og tekniske viden, der var tilgængelig på tidspunktet for markedsintroduktionen;
- fejlen skyldes gældende lovbestemmelser eller administrative forskrifter.

LBemærk: Det er ikke tilladt at gøre brug af fabrikantgaranti og lovpligtigt ansvar samtidigt for den samme fejl. Hvis der dog allerede er gjort brug af fabrikantgarantien, kan der stadig gøres krav gældende i henhold til lovpligtigt ansvar vedrørende det udskiftede produkt eller den udskiftede komponent.

3. Lovpligtig garanti

3.1. I henhold til regeringsforordning nr. 151/2003 (IX.22) er distributøren forpligtet til at yde en lovpligtig garanti på visse produkter.

Garantiperioderne er som følger: • ét (1) år ved en salgspris på mindst 195 DKK, men ikke over 2.000 DKK;

• to (2) år ved en salgspris over 2.000 DKK, men ikke højere end 5.000 DKK

• tre (3) år ved en salgspris over 5.000 DKK

Garantikrav skal fremsættes inden for den gældende garantiperiode – efter udløbet bortfalder retten. Forbrugeren har ret til at kræve reparation, ombytning, prisnedsættelse eller ophævelse af aftalen. Garantiperioden starter ved overdragelsen af produktet, eller fra den dato det tages i brug, hvis dette sker senest seks måneder efter købet og installeres af distributøren.

Hvis det ved første reparation konstateres, at produktet ikke kan repareres, skal det ombyttes inden for 8 dage – medmindre forbrugeren ønsker andet. Hvis ombytning ikke er mulig, skal hele beløbet tilbagebetales inden for 8 dage. Hvis produktet allerede har været repareret tre gange, og der opstår en ny fejl, skal det også ombyttes eller refunderes.

Hvis reparationen varer længere end 15 dage, skal forbrugeren informeres om den forventede varighed. Hvis reparationen ikke afsluttes inden 30 dage, skal ombytning eller refusion tilbydes, medmindre andet er aftalt.

Originalemballage er ikke påkrævet for at gøre krav på garanti. Produkter, der ikke kan transporteres i hånden, eller som vejer mere end 10 kg, skal repareres på stedet eller afhentes og geninstalleres af virksomheden.

Garantien påvirker ikke forbrugers lovbestemte rettigheder i henhold til lovpligtigt ansvar eller andre retslige bestemmelser.

3.2. Hvornår er virksomheden fritaget for ansvar? Kun hvis den kan bevise, at fejlen er opstået efter levering.

Bemærk: Det er ikke tilladt at gøre brug af lovpligtigt ansvar, udvidet garanti og fabrikantgaranti samtidig for den samme fejl. Forbrugeren har dog ret til at vælge, hvilken rettighed der ønskes anvendt.

Adresse:

Ungarn, 1211 Budapest, Szikratávíró utca 12, Lager C/3

E-mail: info@tulli.dk

ODR-plattform (Online tvistbilæggelse):

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.home.show>

Budapest, den 25. september 2024

Dette dokument er ophavsretligt beskyttet – enhver brug uden forfatterens tilladelse er forbudt! Ophavsret / Forfatter: Rédei & Pál
Advokatkontor, 2024, CP Contact Kft., 2017